



**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования «Центр Гранит» городского округа Тольятти
(МБОУДО «Центр Гранит»)**



УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУДО «Центр Гранит»

П.А. Завьялов

приказ № 338/од от «30» декабря 2020 г

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном
образовательном учреждении дополнительного образования «Центр Гранит»
городского округа Тольятти**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Положение о предоставлении платных услуг в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр Гранит» городского округа Тольятти разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29 декабря 2012 года, Законом РФ «О защите прав потребителей», «Правилами оказания платных образовательных услуг» утвержденных Постановлением Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2020 г. № 500, решением Думы городского округа Тольятти от 15 июня 2011 г. № 570 «О Положении, о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными учреждениями городского округа Тольятти на платной основе и порядке их оказания», заключением департамента образования администрации городского округа Тольятти «О тарифах на платные дополнительные образовательные услуги».
- 1.2. Данное положение определяет правила оказания платных услуг муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Центр Гранит» городского округа Тольятти (далее МБОУДО «Центр Гранит»).
- 1.3. МБОУДО «Центр Гранит» оказывает населению платные услуги в соответствии с перечнем услуг, утвержденным или продлеваемым ежегодно департаментом образования администрации городского округа Тольятти для каждого учреждения. Перечень соответствует видам деятельности, предусмотренными видами в уставе МБОУДО «Центр Гранит». Оказание платных услуг осуществляется в соответствии с настоящим Положением с учетом действующего законодательства Российской Федерации, Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти, а также уставом МБОУДО «Центр Гранит».
- 1.4. Платные услуги оказываются на принципах добровольности, доступности, контролируемости, отраслевой направленности.
- 1.5. МБОУДО «Центр Гранит» оказывает услуги как физическим, так и юридическим лицам на договорной основе.
- 1.6. Средства от оказания платных услуг используются учреждением в порядке, установленном действующим законодательством.
- 1.7. МБОУДО «Центр Гранит» осуществляет операции с указанными средствами в установленном порядке департаментом финансов администрации городского округа Тольятти в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным департаментом образования администрации городского округа Тольятти. Заключение и оплата МБОУДО «Центр Гранит» договоров, подлежащих исполнению за счет средств, полученных от оказания платных услуг, производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

1.8. Учёт средств, полученных МБОУДО «Центр Гранит» от оказания платных услуг, осуществляется с требованиями Инструкции по бюджетному учету, отчет предоставляется МБОУДО «Центр Гранит» в департамент образования администрации городского округа Тольятти, департамент финансов администрации городского округа Тольятти и департамент экономического развития администрации городского округа Тольятти ежемесячно.

2. Перечень платных услуг

2.1. К платным услугам относятся:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ для детей, для взрослого населения (на договорной основе) не предусмотренных учебным планом;
- реализация программ профессионального обучения;
- оказание платных услуг для детей, для взрослого населения (на договорной основе);
- реализация дополнительных общеобразовательных программ;
- тиражирование методического материала;
- реализация дополнительных предпрофессиональных программ;
- организация и проведение досуговых и культурно-массовых, спортивно-массовых мероприятий, соревнований презентаций, семинаров, совещаний;
- оказание услуг по организации питания.

3. Порядок формирования цен и тарифов на платные услуги

3.1. Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит») разрабатывает перечень и прейскурант платных услуг в соответствии с видами деятельности, предусмотренными Уставом Исполнителя (МБОУДО «Центр Гранит») и предоставляет их на утверждение в департамент образования администрации городского округа Тольятти.

3.2. Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит») разрабатывает тарифы на платные услуги и предоставляет их в департамент образования администрации городского округа Тольятти и департамент экономического развития администрации городского округа Тольятти.

3.3. Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит») составляет сметы доходов и расходов на весь перечень платных услуг и предоставляет в департамент образования администрации городского округа Тольятти и департамент экономического развития администрации городского округа Тольятти.

3.4. Для установления тарифов на очередной учебный год руководитель МБОУДО «Центр Гранит» представляет в департамент образования администрации городского округа Тольятти следующие документы:

- пояснительную записку, обосновывающую необходимость установления (изменения) тарифов на платные услуги, причины их изменения;
- экономически обоснованные расчеты плановых тарифов по видам услуг с расшифровкой статей затрат;
- план финансово-хозяйственной деятельности МБОУДО «Центр Гранит»;
- перечень платных услуг;
- характеристику услуг;
- копию положения об оплате труда, копию положения о премировании, копию штатного расписания, справку о фактической среднемесячной заработной плате в целом по МБОУДО «Центр Гранит» и по категориям работников;
- отчетные калькуляции себестоимости услуги за период действия предыдущего периода;
- копию Устава;
- прейскуранты тарифов;
- расчёт прогнозируемого объема услуг в натуральном и денежном выражении, в сравнении с предыдущим периодом;

3.5. Стоимость услуги включает в себя все необходимые для ее оказания затраты, которые определяются учреждением самостоятельно, которые в части расходов на оплату труда формируются из:

- размера вознаграждения преподавателям: определяется исходя из стоимости оплаты за 1 академический час (занятие), умноженной на количество часов (занятий), предусмотренных программой данного курса, и договором с Заказчиком;
- стоимости оплаты за 1 академический час (занятие): определяется приказом директора;
- заработной платы прочим работникам, которая рассчитывается по формуле: заработная плата по договорам возмездного оказания услуг * на % определенный из «Расчета показателей для

расчета тарифа на платные образовательные услуги». Список сотрудников и % оплаты определяется приказом директора МБОУДО «Центр Гранит»;

- доплаты, премии, выплаты стимулирующего характера сотрудникам МБОУДО «Центр Гранит». Начисления на фонд оплаты труда определяются в соответствии с законодательством РФ. Оплата налогов производится в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.6. Департамент экономического развития администрации городского округа Тольятти в течение 10 рабочих дней проводит проверку представленных документов, а также проводит экспертизу экономического расчета тарифов на предмет их обоснованности. В случае возвращения представленных документов на доработку Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит») в течение 5 рабочих дней дорабатывает возвращенные документы и представляет их на проверку.

3.7. В случае признания тарифов обоснованными департамент экономического развития администрации городского округа Тольятти готовит заключение и согласовывает тарифы на предоставляемые платные услуги.

3.8. Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит») в течение 5 рабочих дней после получения согласованных тарифов издает приказ об их утверждении.

3.9. Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит») обязан отразить в приказе об учетной политике вопросы оформления учетной документации по привлечению и использованию доходов, полученных от оказания платных услуг.

3.10. Доходы от оказания платных услуг в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Исполнителя (МБОУДО «Центр Гранит») и отражаются в доходах бюджета городского округа как доходы от оказания платных услуг. Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит») при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности руководствуется законодательством РФ и муниципальными правовыми актами.

4. Предоставление льгот

4.1. МБОУДО «Центр Гранит» самостоятельно определяет перечень и размер льгот при оказании платных образовательных услуг.

4.2. МБОУДО «Центр Гранит» предоставляет льготы для следующих категорий учащихся:

4.2.1. детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (родителя) - в размере 20%. Льгота предоставляется на основании заявления на имя директора МБОУДО «Центр Гранит» с приложением подтверждающих документов.

4.3. Получение платных образовательных услуг на льготных основаниях определяется наличием у Заказчика соответствующих подтверждающих документов. Льгота предоставляется с момента поступления заявления на имя директора МБОУДО «Центр Гранит» с приложением подтверждающих документов.

5. Правила оказания платных образовательных услуг

5.1. Настоящие правила определяют порядок оказания платных образовательных услуг.

5.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет местного бюджета. Средства, полученные Исполнителем (МБОУДО «Центр Гранит») при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

5.3. Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит»), осуществляющий образовательную деятельность за счет бюджета городского округа Тольятти, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидий на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

5.4. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем (МБОУДО «Центр Гранит») образовательных услуг по ранее заключенному договору.

5.5. Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит») обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

5.6. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных

средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливается локальным нормативным актом и доводится до сведения заказчика и обучающегося.

5.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.8. Для организации платных образовательных услуг Исполнителю (МБОУДО «Центр Гранит») необходимо:

5.8.1. Провести изучение спроса на платные услуги.

5.8.2. Издать приказ об организации платных услуг.

Информация и документы по платным услугам размещаются на официальном сайте МБОУДО «Центр Гранит» в сети «Интернет», а также в любом доступном месте и подлежат обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

5.8.3. Создать условия, гарантирующие охрану здоровья и безопасность жизни обучающихся.

5.8.4. Обеспечить кадровый состав.

5.8.5. Сформировать учебные группы.

5.8.6. Оформить договоры с Заказчиком.

5.8.7. Завести журналы для учета работы педагога дополнительного образования по платным услугам.

5.8.8. Составить расписание занятий в соответствии с действующими СанПиН 2.4.4.3172-14.

5.8.9. Платные образовательные услуги оказываются Исполнителем (МБОУДО «Центр Гранит») на закрепленных за ним площадях с использованием оборудования и инвентаря Исполнителя (МБОУДО «Центр Гранит»).

5.9. Оплата труда работникам, осуществляющим деятельность, связанную с оказанием платных услуг, проводится в соответствии с Положением об оплате труда работников МБОУДО «Центр Гранит».

6. Права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика услуг

6.1. Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит») обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.2. Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит») обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

6.3. Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит») обязан обеспечить Заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

6.4. Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит») обязан соблюдать утвержденные им учебный план и расписание занятий. Расписание занятий составляется Исполнителем МБОУДО «Центр Гранит».

6.5. Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит») заключает договор с Заказчиком на оказание выбранной им платной услуги из утвержденного перечня платных образовательных услуг в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя (МБОУДО «Центр Гранит»), другой у Заказчика.

6.6. Для заключения договора физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц, обращаются к лицу, ответственному за заключение договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг (назначаемому приказом директора), информирует его о наличии образовательной потребности. При наличии возможностей у Исполнителя (МБОУДО «Центр Гранит») с обратившимся и (или) законным представителем на общих основаниях заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

6.7. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень

предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации». Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

6.8. Форму договора с Заказчиком Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит») разрабатывает на основе примерных форм договоров по дополнительным общеобразовательным программам утверждёнными Министерством просвещения Российской Федерации.

6.9. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя (МБОУДО «Центр Гранит») в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

6.10. Заказчик вправе требовать от Исполнителя (МБОУДО «Центр Гранит») информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.11. Заказчик и учащийся вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам, касающимся обучения в образовательном учреждении;
- получать от Исполнителя полную и достоверную информацию о своих знаниях и умениях;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6.12. Если Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит») нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю (МБОУДО «Центр Гранит») новый срок, в течение которого Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит») должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя (МБОУДО «Центр Гранит») возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать от Исполнителя (МБОУДО «Центр Гранит») уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

6.13. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.14. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

6.15. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.16. По инициативе Исполнителя (МБОУДО «Центр Гранит») договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) установление нарушения порядка приема в осуществляемую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.17. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.18. В случае отсутствия обучающегося на занятиях по уважительной причине с представлением подтверждающего документа (справки от врача или заявление родителей (законных представителей) по желанию Заказчика стоимость не оказанных платных образовательных услуг может быть зачтена в счет платежа за следующий период либо может быть сделан перерасчет стоимости услуг на текущий месяц.

6.19. 13а неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит») и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

7.Правила оказания платных организационных услуг

7.1.Настоящие правила определяют порядок оказания платных организационных услуг.

7.2.Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит») оказывает платные организационные услуги как физическим, так и юридическим лицам на договорной основе. Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит») заключает договор с Заказчиком на оказание выбранной им платной услуги из утвержденного перечня платных услуг.

7.3. Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит») самостоятельно определяет форму договора по оказанию платных организационных услуг.

7.4. Договор на оказание платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме, с согласия на обработку персональных данных (с учетом федерального законодательства) и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Исполнителя (МБОУДО «Центр Гранит») юридического лица;
- б) юридический адрес Исполнителя (МБОУДО «Центр Гранит»);
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя (МБОУДО «Центр Гранит») и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя (МБОУДО «Центр Гранит») и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг, в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя (МБОУДО «Центр Гранит»), Заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность общеобразовательной программы (часть общеобразовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя (в МБОУДО «Центр Гранит»), другой - у Заказчика.

7.5. Договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, один из которых находится в учреждении, другой – у Заказчика.

7.6. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность предусмотренную законодательством РФ.

7.7. Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит») самостоятельно определяет форму оплаты Заказчиком оказания платных организационных услуг, отражая данный факт в договоре.

8.Оплата труда

8.1 Оплата труда педагогическим работникам производится по договорам возмездного оказания услуг, заключаемых с соответствующими специалистами.

8.2. Размер вознаграждения преподавателям: определяется исходя из стоимости оплаты за 1 академический час (занятие), умноженной на количество часов (занятий), предусмотренных программой данного курса, и договором с Заказчиком в размере 30% от поступлений за оказанные услуги;

8.3. Стоимость оплаты за 1 академический час (занятие): определяется договором возмездного оказания услуг.

8.4. Базовая часть в виде доплат работникам (административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала), рассчитывается по формуле: заработная плата по договорам возмездного оказания услуг (педагогов) за текущий месяц (январь-май, сентябрь-декабрь) * на % определенный приказом директора. Список сотрудников и % доплаты определяется приказом директора.

8.5. Заработная плата руководителя МБОУДО «Центр Гранит» установлена в соответствии с Постановлением мэра городского округа Тольятти № 2612-п/1 от 23.01.2008 г. «Об муниципальных образовательных учреждениях городского округа Тольятти и Порядка отнесения к группам по оплате труда, установления размера стимулирующих выплат и выплат, не связанных с осуществлением трудовых обязанностей, руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений – школ, лицеев, гимназий, муниципальных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста», на основании трудового договора и составляет до 10% от дохода муниципального образовательного учреждения, полученного от оказания платных образовательных услуг за месяц.

8.6. Способ расчета: за выручку принимается сумма полученная учреждением с 1 по 30 (31) число текущего месяца.

8.7. Размер прочих доплат и надбавок, в т.ч. единовременные, определяется исходя из объема средств, предусмотренных на доплаты и надбавки, в соответствии с Локальными актами учреждения, утверждаются отдельным приказом по учреждению, и доводится до сведения Работника.

8.8. Премии выплачиваются в соответствии с Положением об оплате труда работников МБОУДО «Центр Гранит».

8.9. Работодатель в установленном порядке перечисляет в соответствующие фонды страховые взносы по социальному и медицинскому страхованию, а также пенсионные взносы.

9. Контроль за оказанием платных услуг, поступлением и расходованием полученных от них средств

9.1. Исполнитель (МБОУДО «Центр Гранит») ведет статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам и предоставляет соответствующую отчетность в установленном законодательством порядке. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляются согласно приказам Министерства финансов РФ от 16.12.2010 №174н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учёта бюджетных учреждений и инструкции по его применению», от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной сферы РФ» с действующими изменениями и дополнениями.

9.2. Контроль соблюдения Положения осуществляют органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами возложены контрольные функции в сфере оказания услуг.

10. Порядок рассмотрения споров

10.1. Споры, возникающие при оказании платных услуг, разрешаются:

- директором МБОУДО «Центр Гранит»;
- департаментом образования администрации городского округа Тольятти;
- в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.